

Business Source Premier หรือ BSP เป็นฐานข้อมูลเพื่อการวิจัยทางธุรกิจ อยู่ภายใต้ชุดฐานข้อมูล EBSCO ครอบคลุมเนื้อหาทางด้านธุรกิจ การตลาด การบริหารจัดการ ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ (MIS) บัญชี เศรษฐศาสตร์ และการเงิน มีวารสารฉบับเต็มจำนวนมากกว่า 8,800 ชื่อ ย้อนหลังถึงฉบับปี 1965 อาทิ Academy of Management Journal, Harvard Business Review และ Journal of International Marketing รวมถึง Company Profiles และ Country Economic Reports และอื่นๆ โดยวารสารจำนวนมากกว่า 1,100 ชื่อ ได้ผ่านการตรวจประเมิน (peer-reviewed) โดยผู้ทรงคุณวุฒิ นอกจากนี้ ยังสามารถค้นหาการอ้างอิงผลงาน (cited references) ย้อนหลังได้ถึงปี 1998 ฐานข้อมูลนี้มีการปรับปรุงข้อมูลให้ทันสมัยทุกวัน ทั้งนี้ ชุดฐานข้อมูล EBSCOhost ซึ่งรวม Business Source Premier บอกรับโดยสถาบันวิทยบริการ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

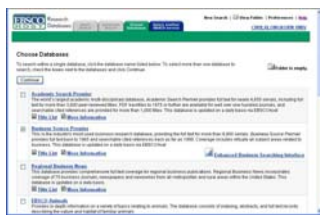
การแก้ไข

จาก URL: <http://www.car.chula.ac.th/curef-db/slist.html#business>
เลือก Business Source Premier จะพบหน้าจอ ที่มี interface ดังภาพ

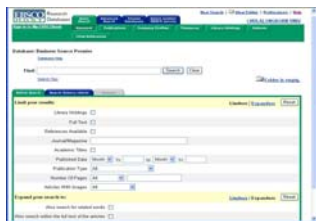


- ✍ EBSCO เป็น interface รูปแบบเว็บมาตรฐาน
- ✍ EBSCOhost Text Only เป็น interface รูปแบบ text-base
- ✍ Business Searching เป็น interface ที่จัดทำขึ้นใหม่ เพื่อให้สะดวกยิ่งขึ้นสำหรับการใช้งานข้อมูลทางธุรกิจ

เมื่อเลือก EBSCO จะปรากฏรายชื่อฐานข้อมูลทุกฐาน ทั้งที่บอกรับ อภินันทนาการ และได้รับสิทธิทดลองใช้ 1 ปี ดังภาพ เลือกฐานเพียงหนึ่งฐาน หลายฐาน หรือทุกฐาน โดยคลิกเมาส์ในกรอบสี่เหลี่ยมหน้าชื่อฐานนั้นๆ



จากนั้น คลิก Continue เพื่อเข้าสู่หน้าจอการใช้งาน Basic Search ดังภาพ



ที่หน้าจอนี้ ยังสามารถเลือกใช้งานรูปแบบใหม่ คือ Business Searching ได้เช่นกัน คลิกที่ Enhanced Business Searching Interface ซึ่งเป็นหน้าจอการใช้งานเหมือนทางเลือก Business Searching ดังภาพ

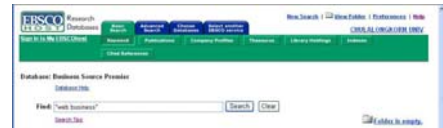


✍ ในการใช้งาน หากต้องการจัดเก็บข้อมูลไว้เพื่อใช้งานภายหลัง ให้ทำการลงทะเบียนก่อน คลิกที่ Sign In to My EBSCOhost ถ้าใช้งานที่ interface รูปแบบเว็บ หรือคลิกที่ Sign In เมื่อใช้งานที่ Business Searching รูปแบบใหม่

การค้นหาข้อมูล

ทั้งสองรูปแบบ interface ที่กล่าวข้างต้น มีการค้นหาข้อมูลได้ทั้งแบบ Basic และ Advanced Search

- ❶ ถ้าเลือก interface รูปแบบเว็บมาตรฐาน
- ✍ Basic Search พิมพ์คำค้นที่ต้องการในกรอบรับคำค้น เช่น “web business” และ คลิก Search ระบบจะค้นหาให้จากเขตข้อมูลที่เป็น Keyword ดังตัวอย่าง



- ✍ Advanced Search พิมพ์คำค้นในกรอบรับคำค้น และเลือกเขตข้อมูลที่ต้องการ เช่น “oil price” และ “economic impact” ในเขตข้อมูล AB Abstract or Author-Supplied Abstract จากนั้นคลิก Search เพื่อให้ระบบทำการประมวลผล ดังตัวอย่าง



- ✍ Browse เป็นการดูไล่เรียงจากทางเลือกต่างๆ ดังนี้



- Publications
- Library Holdings
- Company Profiles
- Indexes
- Thesaurus

นอกจากนี้ ยังมีทางเลือกสำหรับค้นหา Cited References ได้ โดยระบุข้อมูลต่างๆ เช่น ชื่อบุคคล ชื่อเรื่อง ฯลฯ และคลิก Search ดังภาพ

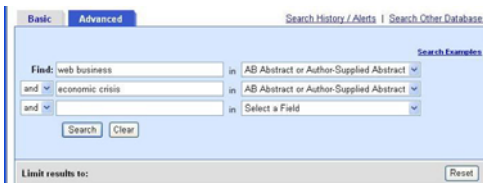


2 ถ้าเลือก interface แบบ Business Searching

Basic Search พิมพ์คำค้น ระบุเขตข้อมูลที่ต้องการ และคลิก Search เพื่อให้ระบบทำการค้นหา เช่น “risk management” ในเขตข้อมูล Keyword ดังตัวอย่าง



Advanced Search พิมพ์คำค้นพร้อมระบุเขตข้อมูลที่ต้องการ จากนั้นคลิก Search เช่น “web business” และ “economic crisis” ในเขตข้อมูล AB Abstract or Author-Supplied Abstract ดังตัวอย่าง



Browse สามารถดูได้เรียงจากทางเลือกต่างๆ ดังนี้



- Company Profiles
- Industry Profiles*
- Country Reports*
- Market Research Reports*

* เป็นทางเลือกใหม่ ที่แตกต่างจาก interface รูปแบบเว็บ
หมายเหตุ หากผู้ใช้ต้องการปรับปรุงผลการค้นหา สามารถจำกัด/ขยายผลการค้นหาได้ จากทางเลือก Refine Search

รูปแบบของคำค้น

1. ใช้ชื่อบุคคล ให้ขึ้นต้นด้วย นามสกุล เช่น jobs steve
2. ใช้เป็นคำเดียว เช่น RFID
3. ใช้เป็นกลุ่มคำ เช่น SWOT analysis หรือ online game industry
4. ใช้บูลีน (Boolean) เชื่อมคำค้นด้วย and, or, not และกำกับด้วยเครื่องหมายวงเล็บกลม (Parenthesis) เพื่อควบคุมผลลัพธ์ตามตรรกะ เช่น (web or wap) and (digital services)
5. ใช้ Wildcard เช่น market* เพื่อให้ครอบคลุมทุกคำที่ขึ้นต้นด้วยคำค้นดังกล่าว
6. ใช้เครื่องหมาย “_” หรือ “()” กำกับ เพื่อให้ระบบค้นหาเป็นกลุ่มคำนั้นๆ เช่น “w3c technology” หรือ (robot* market*)

การเรียกดูผลลัพธ์

interface ทั้งสองแบบ แสดงจำนวนผลลัพธ์ตรงกัน มีรูปแบบการแสดงผลและทางเลือกใช้งานที่คล้ายคลึงกัน มีความแตกต่างกันเล็กน้อยที่ชื่อทางเลือกบางรายการ

1 ตัวอย่างผลลัพธ์จาก interface รูปแบบเว็บ



2 ตัวอย่างผลลัพธ์จาก Business Searching Interface



คลิกที่ชื่อเรื่องเพื่อดูรายละเอียดของเอกสาร หรือ ดูเอกสารฉบับเต็มโดยคลิกที่ [HTML Full Text](#) หรือ [PDF Full Text](#) หากคลิกที่ [INFOTRAILS](#) ดูได้เฉพาะบทคัดย่อ ซึ่งข้อมูลฉบับเต็มสามารถสั่งซื้อได้โดยติดต่อสอบถามทางอีเมลที่ ruangsri.j@car.chula.ac.th สถาบันวิทยบริการ

หากต้องการเลือกผลลัพธ์ทั้งหมด หรือบางรายการ ให้คลิกที่ [Add](#) เพื่อรวบรวมไว้ใน Folder ที่ระบบจัดไว้ให้ในทางเลือก My EBSCOhost

การสั่งพิมพ์/อีเมล/จัดเก็บ ผลลัพธ์

ที่หน้าจอแสดงรายละเอียดของผลลัพธ์ หรือ คลิกที่ [Folder has items.](#) หรือ [Folder](#) (หากทำการเลือกผลลัพธ์บางรายการไว้) จะพบไอคอน [Print](#) หรือ [E-mail](#) หรือ [Save / Save to Disk](#) เพื่อสั่งพิมพ์ ส่งอีเมล หรือจัดเก็บผลลัพธ์เป็นไฟล์ ตามลำดับ

การออกจากระบบ

- 1 กรณี interface รูปแบบเว็บ คลิก [CHULALONGKORN UNIV](#) เพื่อกลับมายังโฮมเพจของสถาบันวิทยบริการ
- 2 กรณี interface ของ Business Searching คลิกเลือก [Exit](#) เพื่อกลับมายังโฮมเพจของสถาบันวิทยบริการ